

**Projekt**

z dnia 16 stycznia 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

Projektodawca: Wójt Gminy

Referent: Kierownik GOPS

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY RADZANOWO**

z dnia 25 stycznia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzanowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 40) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 2268 ze zm.), Rada Gminy Radzanowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzanowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXXIII/217/2013 Rady Gminy Radzanowo z dnia 28 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzanowie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radzanowo.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**STATUT**  
**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzanowie**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzanowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Radzanowo, utworzoną w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz innych zadań przewidzianych przepisami prawa do realizacji przez jednostki pomocy społecznej.

1. Rejonem działania Ośrodka jest teren Gminy Radzanowo.

2. Ośrodek ma swoją siedzibę w miejscowości Radzanowo.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

1. uchwały Nr 43/VIII/90 Gminnej Rady Narodowej w Radzanowie z dnia 27 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzanowie;

2. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023r. poz.40);

3. ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 217 z późn. zm.);

4. ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 615 z późn. zm.);

5. ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 2268 z późn. zm.);

6. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.);

7. ustawy z dnia 25 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 1249);

8. ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1205 z późn. zm.);

9. ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 530);

10. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1634 z późn. zm.);

11. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 447 z późn. zm.);

12. innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa regulujących kwestie związane z działalnością Ośrodka;

13. niniejszego Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Ośrodka oraz realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Radzanowo

2. Nadzór nad realizacją przez Ośrodek zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

**Rozdział 2.**  
**Cele i zadania Ośrodka**

§ 4. 1. Podstawowym celem Ośrodka jest:

- 1) wspieranie osób i rodzin w przewyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz do ich integracji ze środowiskiem;
- 4) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- 5) wspieranie i praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych poprzez zaplanowane działania mające na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji.

2. Działania Ośrodka winny być nakierowane na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu przez nie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

#### § 5. 1. Zadania własne Gminy realizowane przez Ośrodek:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, celowych, specjalnych zasiłków celowych, zasiłków okresowych oraz innych świadczeń pieniężnych wynikających z rozeznanych potrzeb;
- 5) dożywianie dzieci;
- 6) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 7) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 8) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 10) udzielanie pomocy środowiskowej i instytucjonalnej osobom oraz rodzinom znajdującym się w trudnych warunkach życiowych;
- 11) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 12) prowadzenie pracy socjalnej skierowanej na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi,
- 13) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 14) wykonywanie zadań przewidzianych innymi ustawami.

#### 2. Zadania zlecone Gminy realizowane przez Ośrodek:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) prowadzenie wszystkich spraw związanych z przyznaniem i wypłaceniem zasiłku rodzinnego z dodatkami, zasiłków pielęgnacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych oraz innych świadczeń rodzinnych;
- 7) prowadzenie spraw z funduszu alimentacyjnego;
- 8) wykonanie zadań przewidzianych innymi ustawami.

### **Rozdział 3. Organizacja Ośrodka**

§ 6. 1. Ośrodek realizuje powierzone mu zadania pod przewodnictwem Kierownika, który organizuje i nadzoruje pracę Ośrodka oraz odpowiada za realizację powierzonych mu zadań, a także reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Radzanowo oraz wykonuje wobec niego inne czynności wynikające z zakresu prawa pracy.

3. Kierownik Ośrodka jest wyłaniany w drodze otwartego i konkurencyjnego konkursu.

4. W celu przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy Radzanowo powołuje komisję konkursową.

5. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka i dokonuje wobec nich wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.

6. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenie wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Wójt Gminy Radzanowo udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnień do prowadzenia postępowań administracyjnych i wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań wynikających w szczególności z: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

8. Upoważnienia, o którym mowa w ust. 7 mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

10. Kierownik Ośrodka może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

11. W Ośrodku może być utworzone stanowisko Zastępcy Kierownika, którego powołuje i odwołuje Kierownik w uzgodnieniu z Wójtem. Zakres obowiązków Zastępcy Kierownika, każdorazowo określa Kierownik w zależności od bieżących potrzeb.

§ 7. 1. W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Kierownik,
- 2) Zastępca Kierownika
- 3) Główny księgowy,
- 4) Pracownicy socjalni,
- 5) Inspektor ds. świadczeń,
- 6) Podinspektor ds. świadczeń
- 7) Asystent rodziny.

2. Jednostka posiada działy:

- 1) Dział Pomocy Środowiskowej,
- 2) Dział Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego
- 3) Dział Księgowości i Administracji.

3. Pracownicy Ośrodka posiadają status pracowników samorządowych.
4. Umowy o pracę z pracownikami Ośrodka zawiera i rozwiązuje Kierownik Ośrodka .
5. Kierownik Ośrodka ustala zakresy czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.
6. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują w szczególności przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
7. Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tysiące mieszkańców, nie mniej niż trzech pracowników.

**§ 8. 1.** Ośrodek zapewnia obsługę organizacyjno - techniczną Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Radzanowie.

2. Kierownik Ośrodka, stosownie do potrzeb i w ramach posiadanych środków finansowych, może tworzyć inne działy oraz samodzielne stanowiska pracy w Ośrodku, po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Radzanowo.

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa i majątek Ośrodka**

**§ 9. 1.** Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach.

2. Dochody i wydatki Ośrodka są objęte budżetem Gminy Radzanowo.
3. Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy tj. plan dochodów i wydatków opracowany przez Głównego Księgowego i dostosowany do uchwały budżetowej Rady Gminy Radzanowo.
5. Działalność Ośrodka finansowana jest:
  - 1) ze środków budżetu Gminy Radzanowo,
  - 2) ze środków budżetu państwa,
  - 3) innymi prawem dopuszczalnych źródeł.
6. Obsługę kadrową, finansowo- księgową oraz kasową Ośrodek prowadzi we własnym zakresie.

**§ 10.** Szczegółową organizację wewnętrzną i tryb pracy Ośrodka, nieregulowane w niniejszym Statucie, określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka opracowany przez Kierownika Ośrodka.

**§ 11.** Majątek Ośrodka stanowi mienie ruchome znajdujące się na jego wyposażeniu, któremu zapewnia ochronę i zarządza nim, zgodnie z przeznaczeniem.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

**§ 12.** W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje – na zasadzie partnerstwa- z organizacjami pozarządowymi, organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

**§ 13. 1.** Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**§ 14.** W sprawach nieregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy stosownych ustaw.

## **UZASADNIENIE**

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzanowie został uchwalony w 2013 r. Z uwagi na ilość nowych zadań zleconych Ośrodkowi konieczne stało się uzupełnienie obowiązującego Statutu o aktualne przepisy. Zasadne jest uchwalenie nowego Statutu w brzmieniu załącznika do uchwały.