

Projekt

z dnia 8 kwietnia 2025 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY RADZANOWO
Projektodawca: Wójt Gminy
referent: Gł. spec. ds. mienia komunalnego,
współpracy z sołectwami,
organizacjami pozarządowymi

z dnia 10 kwietnia 2025 r.

w sprawie powołania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gminie Radzanowo

Na podstawie art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761, 1940) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, Rada Gminy Radzanowo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Gminie Radzanowo, zwaną dalej „Radą”,

2. Rada jest organem konsultacyjnym, opiniotwórczym i doradczym Wójta Gminy Radzanowo w zakresie działalności organizacji pozarządowych oraz inwestycji związanych z ich funkcjonowaniem na terenie Gminy Radzanowo,

3. Kadencja Rady trwa 3 lata.

§ 2. 1. Rada składa się z co najmniej 20 członków, w tym:

- 1) z przedstawicieli Rady Gminy Radzanowo,
- 2) z przedstawicieli Wójta Gminy Radzanowo,
- 3) z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o prowadzeniu działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, posiadających siedzibę na terenie Gminy Radzanowo, którzy łącznie stanowić będą co najmniej połowę członków Rady.

2. Członków Rady reprezentujących organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego powołują w drodze własnych uchwał zarządy tych organizacji i podmiotów.

3. Członków Rady reprezentujących Wójta Gminy Radzanowo powołuje Wójt Gminy Radzanowo w drodze zarządzenia.

4. Członków Rady reprezentujących Radę Gminy Radzanowo powołuje w drodze uchwały Rada Gminy Radzanowo.

§ 3. Wójt Gminy Radzanowo odwołuje członka Rady przed upływem kadencji:

1. na jego wniosek,
2. na wniosek przedstawicieli organizacji lub podmiotu działalności pożytku publicznego, który jest przez tego członka Rady reprezentowany,
3. w przypadku skazania tego członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
4. w przypadku powstania trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim,
5. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

§ 4. Do zadań Rady należy w szczególności:

1. opiniowanie projektów strategii rozwoju Gminy Radzanowo,

2. opiniowanie projektów uchwał, programów i innych aktów prawa miejscowego, dotyczących sfery zadań publicznych i współpracy Gminy Radzanowo z organizacjami i podmiotami działalności pożytku publicznego,

3. konsultowanie planów inwestycyjnych i innych działań Gminy Radzanowo, związanych z funkcjonowaniem NGO,

4. udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji i podmiotów działalności pożytku publicznego, w tym w przypadku wystąpienia sporów,

5. występowanie z inicjatywami na rzecz poprawy warunków rozwoju działalności organizacji i podmiotów działalności pożytku publicznego,

6. współpraca z organami administracji publicznej oraz innymi podmiotami w zakresie wspierania sektora pozarządowego,

7. wspieranie dialogu między organizacjami i podmiotami działalności pożytku publicznego a samorządem lokalnym,

8. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecania tych zadań do realizacji przez organizacje i podmioty działalności pożytku publicznego oraz w sprawach rekomendowanych standardów

9. realizacji zadań publicznych.

§ 5. 1. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza,

2. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał,

2. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący lub, w razie jego nieobecności, wiceprzewodniczący,

3. Szczegółowy tryb działania Rady określa Regulamin pracy Rady, podjęty uchwałą Rady, po zaciągnięciu opinii Wójta Gminy Radzanowo.

4. Rada wyraża swoje opinie w ciągu 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu uchwały, projektu programu współpracy, projektu strategii rozwoju gminy, czy projektu innego aktu prawa miejscowego. Nieprzedstawienie opinii we wskazanym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

5. Rada może:

1) powoływać ekspertów,

2) zapraszać do uczestnictwa w jej posiedzeniach przedstawicieli organów administracji publicznej oraz organizacji i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego nieposiadających reprezentanta w Radzie, a także przedstawicieli wojewódzkich i powiatowych rad pożytku publicznego,

3) zlecać przeprowadzanie badań i opracowanie ekspertyz związanych z realizacją jej zadań.

§ 6. 1. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Urząd Gminy Radzanowo.

2. Koszty funkcjonowania Rady pokrywane są z budżetu Gminy Radzanowo.

3. Koszty zleconych przez Radę badań i ekspertyz związanych z realizacją zadań Rady pokrywane są z budżetu Gminy Radzanowo pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Radzanowo.

§ 7. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radzanowo.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

UZASADNIENIE

Powołanie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego ma na celu zwiększenie efektywności współpracy pomiędzy Gminą Radzanowo a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a także dla zapewnienia lepszego dostosowania działań podejmowanych w zakresie działalności pożytku publicznego do potrzeb mieszkańców Gminy Radzanowo.